

2018 年世界管理大会论文形式要求和体例

- 1.请选用“Word 2003 或 2007”的版本排版(其他版本容易在排版、转换过程中造成乱码)。
- 2.全文单倍行距。文章的字数控制在 **0.8~1.0 万字之间**，不符合该标准的论文将不能进入论文审稿流程。

一、正文前说明

1.论文标题：四号宋体，字数不超过 20 个汉字，可以加副标题。

2.内容提要：中文五号仿体，英文五号 Times New Roman 字体，不用“摘要”、“内容摘要”等概念，不是简单地列述文章大意，而是提取、提炼出主要的观点、创新点和核心论据，与前人研究在方法、结论等方面的不同之处，以方便读者准确快捷地了解全文的要点、重点。

3.关键词：中文五号仿体，英文五号 Times New Roman 字体，不少于 3 个，最多 5 个，中间用空格隔开；中英文关键词一一对应。

4.中图分类号：中文五号仿体，英文五号 Times New Roman 字体，由作者填写。

5.作者简介：中文小五号宋体，英文小五号 Times New Roman 字体。本次会议不反对合作研究，但反对没有真正共同劳动的挂名。欢迎单一作者的文章。若确系合作，一般不超过 3 人；若确系 3 名以上作者署名课题组，具体作者姓名可在脚注中列出。若非单独作者，可标注通讯作者。

体例：姓名(出生年-)，性别(民族—汉族可省略)，籍贯/出生地(与人事档案信息一致)，职称，学位，研究领域/专业/方向/专长(作者任选其一，“专长”一般适用于有成就者)是xx，电子邮箱：xx。通讯作者：xxx。

示例：未名(1968-)，男(蒙古族)，内蒙古达拉特旗人，副研究员，经济学博士，研究领域是公司治理，电子邮箱：weiming@cass.org.cn；乙成民(1979-)，男，北京人，博士研究生，研究领域是人力资源管理，电子邮箱：yichengmin@cass.org.cn；祝明(1990-)，男，湖北武汉人，讲师，研究领域是企业管理，电子邮箱：zhuming@cass.org.cn。通讯作者：乙成民。

6.基金项目：中文小五号宋体，英文小五号 Times New Roman 字体。必须包括：您申报和国家有关部门批复的项目名称和批准号，缺一不可。最多不超过 3 个，多个项目其间以分号隔开。

示例：国家社会科学基金项目“管理学与经济学的分立与交叉”(18BJY163)。

二、正文说明(中文五号宋体，英文五号 Times New Roman 字体)

1.标题：

一级标题：正确列示一级标题“一、”，中文四号宋体，英文四号 Times New Roman 字体加粗居中显示。

二级标题：正确列示二级标题“1.”，单独成行，不接排，句尾无标点符号。

三级标题：正确列示三级标题“(1)”。三级标题后面的内容接排，不再另起一行。

四级标题：正确列示四级标题“(1)”。四级标题后面的内容接排。不允许设置五级标题。

2.公式：

变量字母及其下标一律用斜体字，常量字母和下标数字用正体，且大小写全文必须保持一致。公式中的乘号统一为“×”。请尽量使用公式编辑器。

3.作者指代:一律以“本文”或者“本研究”,不用“我们”“笔者”“作者”等。

4.假设:一律采用“假设 H₁”“假设 H_{1a}”,字母大写,数字下标。

5.脚注:中文小五号宋体,英文小五号体 Times New Roman 字体;用①②③样式,每页重新编号,而不是整篇文章连续编号。文献著录格式与参考文献著录格式相同。

6.图表:中文小五号宋体,图表内文字全部用中文显示,一般不出现英文。正文中表述为“如表 1 所示、如图 1 所示”,每个图表下方必须均注明“资料来源”,本文整理也需标明。

7.正文中引文书写规范如下:

(1) 正: Yuanli 和 Karen (1986)

误: Yuanli & Karen (1986) Yuanli and Karen (1986)

(2) 正: Yuanli 等 (1986) (若系三人或三人以上列示首位作者等)

误: Yuanli,William and Karen (1986)

误: Yuanli et al. (1986)

三、参考文献(中文五号宋体,英文五号 Times New Roman 字体)

1.本刊**参考文献随文注,必须实引,文中注和文后列示按先后顺序一一对应**。正文中以“(作者,年份)”或者“作者(年份)”的形式体现,且增加上角标。如“(林平,1999)^[6]”或“林平(1999)^[6]”。

2.所有标注[J]类的参考文献,无论中文还是英文,年份、期数、页码范围缺一不可。

3.英文参考文献书写规范:

(1) 英文作者名称的书写规范:第一作者姓在前,名缩写,如 Botsman,R.;之后的作者姓在后,名缩写,如 R.Rogers.,缩写后统一加“.”。

(2) 作者姓名中间用 and 连接,如两位作者 Botsman,R.,and R.Rogers.,三位作者 Matzler,K.,V.Veider,and W.Kathan,需注意 and 前用逗号。

(3) 除连词、介词等虚词外,单词首字母大写。

4.中文参考文献中,引文若来自期刊的,必须是原发刊(非转载刊),且必须注明期刊所在地(是城市而不是省份);引文若来自图书的,必须注明出版社所在地(是城市而不是省份)。若出版社、期刊名称中有所在城名称则不需要标出(如:“南京出版社”“南京大学学报”,不需要再标注“南京:南京出版社”“南京:南京大学学报”)。

5.文献类别:专著[M]—Monograph 的缩写;期刊文章[J]—Journal 的缩写;论文集[C]—Collection 的缩写;报纸文章[N]—Newspaper 的缩写;学位论文[D]—Document 的缩写,包括 D(硕)、D(博);报告[R]—Report 的缩写;专利[P]—Patent 的缩写;标准[S]—Standard 的缩写;资料汇编[G]—Gathering 的缩写。参考工具书 K,论文集析出的文献 A,其他未定义的文件类型 Z。由于这些标注已基本表明了著作的性质,文献作者的姓名后不再加“著”“编”“主编”“合编”等。

示例:

[1]Botsman,R.,and R.Rogers.What's Mine Is Yours: The Rise of Collaborative Consumption[M].New York:Harper Business,2010.

[2]Matzler,K.,V.Veider,and W.Kathan.Adapting to the Sharing Economy[J].MIT Sloan Management Review,2015,56,(2):71-77.

[3]李维安,齐鲁骏,丁振松.兼听则明,偏信则暗——基金网络对公司投资效率的信息效应[J].北京:经济管理,2017,(10):44-61.

[4]刘则渊,陈悦,侯海燕.科学知识图谱:方法与应用[M].北京:人民出版社,2008.

[5]汪涛.高科技企业知识型员工心理契约与离职意愿的相关性分析——以武汉市高科技

企业为例[D].武汉:华中师范大学,2012.

[6]林平.美国反托拉斯法的主要内容及最新发展[A].汤敏,茅于軾.现代经济学前沿专题:第三集[C].北京:商务印书馆,1999.

四、英文摘要与关键词说明（五号 Times New Roman 字体）

1.中英文摘要不要求一一对应，但必须有英文摘要。

2.英文关键词必须和中文一一对应，除特称外全部小写。

3.JEL Classification 由作者填写，至少填写两个以上，JEL 分类号参见 www.aeaweb.org/econlit/jelCodes.php?view=econlit。

五、作者信息登记表（必须包含所有作者，附在文章最后）

姓名	出生年份	性别	民族	籍贯/出生地 (与人事档案信息一致)	职称	学位	研究领域/专业/方向/专长	联系方式
								邮箱: 手机: 邮编: 地址:
								邮箱: 手机: 邮编: 地址:
								邮箱: 手机: 邮编: 地址:

【通讯作者联系方式】

邮编:

地址:

收件人:【此地址即默认为，论文刊发后邮寄杂志的地址】

手机:【至少两个以上作者的手机号，以备会务组及时联系，不一定只留通讯作者的联系方式】

电子邮箱: